

<input type="checkbox"/> 変更による追加No.		<input type="checkbox"/> 紛失による再発行																		
※ 受付印		年度 物品買入れ等競争入札参加資格審査										※ 受付番号								
		<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">受付票</div>										決算期	※月	発行枚数	※枚					
申込種目番号																				
※ 変更確認印																				
申込者	本店所在地																			
	(変更後)																			
	商号又は名称																			
	(変更後)																			
	役職・氏名																			
(変更後)																				
(変更後)																				
登記上の所在地	(本店所在地と異なる場合のみ記入)																			
代理人	所在地																			
	(変更後)																			
	支店名																			
	(変更後)																			
	役職・氏名																			
(変更後)																				
(変更後)																				
印鑑	申込印	変更後印鑑																		
実印																				
使用印鑑 又は 代理人印鑑																				

変更事項	変更後	変更前	※ 変更確認印			
電話番号						
ファクシミリ番号						
登録、免許又は許可等の更新						
資本金						

**注意事項**

- 次の届出事項に変更が生じたときは、この受付票の変更後の欄及び変更事項の欄に記入又は押印し、変更届（指定様式）に記載された必要書類を添付し、申込先に提出して確認印を受けてください。委任状、使用印鑑届も指定用紙を使用してください。

(1) 組織関係 個人経営から法人への変更 有限会社から株式会社への変更 相続等

(2) 申込者関係 本店所在地 商号又は名称 代表者役職・氏名

(3) 代理人関係 代理人所在地 支店名等 代理人役職・氏名

(4) 印鑑関係 実印 使用印鑑 代理人印鑑

(5) その他 電話番号 ファクシミリ番号 登録、免許又は許可等の更新 資本金 営業担当者

※なお、合併・営業の譲渡については別途手続きが必要となります。
- 変更届用紙は、新島村のホームページからダウンロードしてください。